SUSTAINABILITY DATA SPACES

E10

Plan de Comunicación

Marco estratégico para la comunicación, participación y difusión de resultados del proyecto

ENTREGABLE	**VERSIÓN**	**FECHA**
E10	V2026-06-12	2026-06-12
PROYECTO	**RESPONSABLE**	**FORMATO**
Sustainability Data Spaces	Oficina del Programa SDS	A4 · OOXML

Tabla de contenido

Tabla de contenido 2

1. Introducción y contexto 3

2. Objetivos de comunicación 4

3. Audiencias objetivo y mapa de stakeholders 5

4. Mensajes clave 6

5. Estrategia de canales 7

6. Cronograma de comunicación 8

7. Gobernanza de la comunicación y modelo operativo 9

8. Métricas de éxito y seguimiento 10

9. Riesgos de comunicación y medidas de mitigación 11

10. Cumplimiento de requisitos y validación 11

11. Evidencia de validación del Plan de Comunicación 12

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
MINISTERIO PARA LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
SECRETARÍA DE ESTADO DE DIGITALIZACIÓN E INTELIGENCIA ARTIFICIAL
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

1. Introducción y contexto

La entrada en vigor de la **Directiva (UE) 2022/2464 (CSRD)** marca un punto de inflexión en la gestión de la información no financiera en Europa. Las empresas están obligadas a recopilar, estructurar e informar sobre un conjunto muy amplio de indicadores de sostenibilidad, sujetos a verificación externa y en formatos legibles tanto por personas como por sistemas digitales. Este cambio regulatorio convierte los datos de sostenibilidad en un activo estratégico, esencial no solo para el cumplimiento normativo, sino también para la gestión de riesgos y la toma de decisiones empresariales.

En este contexto, **Sustainability Data Space** se posiciona como un proyecto de bloques constructivos para allanar el camino hacia un futuro espacio europeo de datos de sostenibilidad. El proyecto aborda dimensiones clave como la interoperabilidad, la soberanía de los datos y la confianza, aprovechando estándares y marcos como Gaia-X, IDSA, FIWARE, NGSI-LD y los principios de Identidad Auto-Soberana (SSI).

Su propósito es **proporcionar una arquitectura modular y descentralizada** que permita compartir, transformar y explotar los datos ESG en un entorno seguro y verificable, alineado con la regulación europea.

Este Plan de Comunicación define la estrategia integrada para g**arantizar que el proyecto sea visible, comprensible y relevante** para sus grupos de interés, y que las actividades de difusión contribuyan activamente a la creación de un ecosistema de datos ESG interoperable y sostenible.

Este plan se aprueba antes del inicio de las principales actividades de comunicación externa (sitio web, materiales de divulgación, campañas y webinars específicos), de acuerdo con los requisitos del proyecto y las expectativas del comité de dirección.

2. Objetivos de comunicación

El Plan de Comunicación apoya al proyecto a lo largo de su ciclo de vida, alineando los mensajes con el progreso técnico y regulatorio y permitiendo una activación sostenida del ecosistema en torno a los espacios de datos de sostenibilidad.

2.1 Visibilidad y Posicionamiento

Posicionar SustainabilityDataSpace como una iniciativa de referencia para los espacios de datos de sostenibilidad en Europa.

Reforzar el papel de Sygris y los socios del proyecto como actores clave en la intersección de los datos ESG, la infraestructura de datos y la regulación (CSRD, Taxonomía de la UE, Ley de Datos).

2.2 Comprensión y Evangelización

Explicar el concepto de espacio de datos de sostenibilidad de forma clara y accesible, reduciendo la barrera conceptual del mercado.

Ayudar a las organizaciones a comprender los datos ESG como un activo estratégico compartido, no solo como un requisito de presentación de informes.

2.3 Participación de Grupos de Interés y Activación del Ecosistema

Impulsar la participación de empresas, instituciones financieras, administraciones públicas, asociaciones y la comunidad técnica en talleres, webinars y actividades del proyecto.

Estimular la colaboración para co-diseñar casos de uso y validad el modelo de datos y gobernanza del proyecto.

2.4 Difusión de Resultados e Impacto

Comunicar los principales resultados (modelos de datos, prototipos, recomendaciones de gobernanza, casos de uso sectoriales) de forma que sea comprensible para audiencias técnicas y no técnicas.

Demostrar el impacto en términos de madurez de los datos ESG, interoperabilidad, alineación regulatoria y potenciales nuevos modelos de negocio.

2.5 Apoyo a la Sostenibilidad Post-Proyecto

Apoyar la transición de un proyecto financiado por la UE a una infraestructura sostenible a largo plazo, facilitando la adopción futura de SustainabilityDataSpace como habilitador de modelos de datos basados en ESG (APIs, análisis, opciones de licencia, etc.).

3. Audiencias objetivo y mapa de stakeholders

La comunicación se dirigirá a múltiples grupos de interés con diferentes niveles de conocimiento, incentivos y necesidades de información.

3.1 Audiencias Objetivo Primarias

Empresas sujetas a CSRD y Taxonomía de la UE

- Función: Usuarios prioritarios; principales productores y consumidores de datos ESG.
- Necesidades: Informes de datos ESG trazables, interoperables, auditables y eficientes.

PYMES dentro de cadenas de suministro

- Función: Proveedores críticos de datos para la elaboración de informes consolidados de grupos más grandes.
- Necesidades: Herramientas sencillas y marcos claros para informar sobre ESG sin una carga desproporcionada.

Instituciones financieras y aseguradoras

- Función: Grandes usuarios de datos ESG para evaluación de riesgos, calificaciones, diseño de productos y decisiones de inversión.
- Necesidades: Datos fiables, comparables y verificables utilizables en modelos y procesos de diligencia debida.

Consultores y auditores ESG

- Función: Facilitadores y verificadores del cumplimiento normativo.
- Necesidades: Datos estructurados y trazables para construir servicios de valor añadido (aseguramiento, certificación, asesoramiento).

Administraciones públicas y reguladores (nacionales y de la UE)

- Función: Legisladores y supervisores del cumplimiento normativo.
- Necesidades: Evidencias, estándares, casos de uso y herramientas que mejoren la supervisión y la comparabilidad.

Comunidad técnica y científica (Gaia-X, IDSA, universidades, centros de investigación)

- Función: Co-diseñadores de arquitecturas, ontologías y modelos de gobernanza.
- Necesidades: Entornos reales para probar soluciones, validar estándares y generar conocimiento.

3.2 Audiencias Secundarias

- Asociaciones empresariales y sectoriales
- Medios especializados (sostenibilidad, regulación, datos, tecnología)
- Estudiantes y profesionales en formación en sostenibilidad y ciencia de datos

El tono y la profundidad se adaptarán por audiencia (ejecutivo frente a técnico), junto con llamadas a la acción personalizadas.

4. Mensajes clave

4.1 Mensaje Paraguas del Proyecto

SustainabilityDataSpace transforma los datos de sostenibilidad en un activo estratégico compartido, interoperable y de confianza, permitiendo a las organizaciones cumplir con la CSRD al tiempo que se acelera la transición hacia una economía impulsada por los datos.

4.2 Mensajes por Audiencia (ejemplos)

Empresas CSRD

- Pasa de los informes aislados al intercambio seguro de datos que reduce la complejidad, mejora la trazabilidad y permite la auditabilidad.
- Convierte el esfuerzo de los informes ESG en una ventaja competitiva mediante datos estructurados e interoperables.

PYMES en la cadena de suministro

- Informar sobre sostenibilidad a los clientes no tiene que ser complejo. SustainabilityDataSpace simplifica cómo las PYMES comparten datos ESG con organizaciones más grandes.

Instituciones financieras y aseguradoras

- Accede a datos ESG fiables y comparables para evaluar riesgos, diseñar productos financieros sostenibles y cumplir con las expectativas regulatorias y del mercado.

Consultores y auditores ESG

- Un entorno estructurado con datos ESG de calidad, trazables e interoperables para respaldar la verificación y construir servicios de asesoramiento de mayor valor.

Administraciones y reguladores

- Un espacio de datos alineado con la CSRD, la Taxonomía de la UE, el RGPD, la Ley de Datos y los principios de soberanía de datos, que apoya la supervisión, la comparabilidad y las políticas basadas en evidencias.

Comunidad técnica/científica

- Un contexto de implementación en el mundo real para conectores, ontologías y modelos de gobernanza basados en Gaia-X, IDSA, FIWARE y NGSI-LD, contribuyendo al mercado único de datos de la UE.

Los mensajes se adaptarán por formato (web, webinars, publicaciones, notas de prensa, documentos técnicos).

5. Estrategia de canales

La combinación de canales integra acciones digitales y presenciales a través de canales propios, canales de socios y ecosistemas de terceros.

5.1 Canales Propios

Sitio web del proyecto (hub central)

- Visión general del proyecto, socios, hoja de ruta, entregables, noticias, eventos, casos de uso, recursos descargables.

Blog / contenido web

- La CSRD y el paradigma de los datos ESG
- Espacios de datos y estándares (Gaia-X, IDSA, FIWARE, NGSI-LD)
- Casos de uso sectoriales y aprendizajes del proyecto
- Entrevistas con socios y grupos de interés

Redes sociales (LinkedIn)

- Dirigido a directivos y responsables de sostenibilidad, datos y tecnología.
- Formatos: publicaciones, carruseles, vídeos cortos, destacados de webinars, infografías, citas de grupos de interés.

Boletín

- Distribución de eventos a través de las listas de Sygris y socios con hitos, eventos, resultados y oportunidades de colaboración.

5.2 Canales de Socios y Compartidos

- Boletines, sitios web y canales sociales de los socios (p. ej., PwC, DIRSE, InnorMadrid, universidades)
- Plataformas y asociaciones europeas vinculadas a espacios de datos, sostenibilidad y regulación

5.3 Eventos, Conferencias y Webinars

Webinars liderados por el proyecto

- La CSRD y los requisitos de datos ESG
- Espacios de datos y modelos de gobernanza
- Presentaciones y demostraciones de casos de uso

Participación en foros externos (sujeto a disponibilidad)

- Paneles sobre Espacios de Datos y Sostenibilidad
- Participación en actividades relacionadas con EFRAG cuando sea pertinente
- Colaboraciones con DIRSE, universidades y escuelas de negocios
- Presencia en grandes eventos tecnológicos (p. ej., Mobile World Congress), si está justificado estratégicamente

5.4 Repositorios Técnicos y Comunidades

- Repositorios abiertos (GitHub/GitLab) para código y documentación con licencias adecuadas
- Conjuntos de datos de prueba y documentación técnica alojados en el sitio del proyecto
- Participación en comunidades y grupos de trabajo de FIWARE/IDSA/Gaia-X

6. Cronograma de comunicación

El cronograma se alinea con el plan general del proyecto y está organizado por fases.

Fase 1 - Estrategia y Configuración (ago 2025 - dic 2025)

Objetivo: alinear los equipos, definir el enfoque y lanzar las primeras acciones de visibilidad.

- Aprobación del Plan de Comunicación (este entregable)
- Definición de los flujos de trabajo técnico-a-marketing y la programación de entregables
- Desarrollo de la imagen del proyecto y las plantillas de comunicación
- Primer webinar de posicionamiento que presenta el proyecto y el concepto de espacio de datos de sostenibilidad
- Definición de la arquitectura del sitio web y la estructura de contenidos

Fase 2 - Desarrollo de Contenidos y Activación de la Comunidad (ene 2026 - mar 2026)

Objetivo: pasar de la «introducción al proyecto» a la «demostración de valor».

- Publicación de los materiales iniciales de difusión (Materiales 1-3):
  - Contexto de la CSRD y necesidades de datos ESG
  - Visión general de la arquitectura del espacio de datos
  - Fundamentos de gobernanza y soberanía de datos
- Inicio de la cadencia de contenidos en LinkedIn y blog
- Sesiones técnicas y talleres con grupos de interés

Fase 3 - Escala, Difusión de Resultados y Cierre (abr 2026 - jun 2026)

Objetivo: consolidar la autoridad, difundir los resultados y apoyar el recorrido post-proyecto.

- Lanzamiento del sitio web del proyecto
- Publicación de materiales de difusión (Materiales 4-6): casos de uso, evidencias de impacto, recomendaciones
- Segundo ciclo de webinars, incluidas sesiones con orientación internacional
- Mayor presencia en eventos sectoriales y foros europeos
- Informe final de difusión e impacto + informe de recomendaciones futuras

7. Gobernanza de la comunicación y modelo operativo

7.1 Roles

Responsable de Comunicación del Proyecto

- Lidera la estrategia, coordina el plan de contenidos, garantiza la coherencia de los mensajes, supervisa la ejecución y consolida los KPIs.

Equipo Técnico y Regulatorio

- Proporciona inputs técnicos y regulatorios (modelo de datos, arquitectura, gobernanza, alineación CSRD/RGPD/Ley de Datos) y valida la precisión.

Equipo de Implementación Digital y Soporte (web, correo electrónico, webinars)

- Maquetación y publicación, configuración de herramientas, planificación de campañas, gestión de registros y soporte al seguimiento de KPIs.

7.2 Mecanismos de Coordinación

- Reuniones mensuales de comunicación (estado, pipeline, rendimiento)
- Comité editorial ad hoc para activos de alto impacto (sitio web, materiales de difusión, comunicados estratégicos)
- Flujo de validación: borrador → revisión técnica/regulatoria → revisión de comunicación → aprobación → publicación

8. Métricas de éxito y seguimiento

Los KPIs se revisarán periódicamente y se incorporarán directamente al informe final de difusión e impacto.

8.1 KPIs de Alcance y Visibilidad

- Visitas web
- Alcance/impresiones en redes sociales (LinkedIn)
- Asistencia a talleres

8.2 KPIs de Compromiso y Participación

- Registros y tasa de asistencia a webinars
- Volumen de preguntas y respuestas e interacciones durante los webinars
- Solicitudes de información / formularios de contacto enviados
- Número de organizaciones que participan activamente en los talleres

8.3 KPIs de Ecosistema y Adopción

- Número de organizaciones involucradas en casos de uso/pilotos
- Colaboraciones formales con iniciativas externas (Gaia-X, IDSA, otros espacios de datos)
- Reutilización de los entregables del proyecto por terceros (citas, referencias, menciones)

8.4 KPIs de Difusión Científica y Técnica

- Publicaciones o presentaciones en congresos/revistas
- Invitaciones a participar como ponente / en grupos de trabajo relevantes

9. Riesgos de comunicación y medidas de mitigación

Riesgo 1: Complejidad conceptual de los «espacios de datos»

- Mitigación: ejemplos concretos, casos de uso sectoriales, infografías; activos separados para audiencias técnicas frente a no técnicas.

Riesgo 2: Fatiga del mensaje ESG / saturación del mercado

- Mitigación: diferenciar a través del valor de los datos estructurados, interoperables y reutilizables; centrarse en resultados operativos reales (eficiencia en el cumplimiento, preparación para auditorías, nuevos modelos).

Riesgo 3: Desalineación entre el progreso técnico y la comunicación

- Mitigación: coordinación regular; contenido vinculado a hitos técnicos; validación previa a la publicación.

Riesgo 4: Baja participación en eventos y talleres

- Mitigación: co-organizar con socios con gran capacidad de convocatoria (DIRSE, PwC, universidades, redes relacionadas con EFRAG donde sea pertinente); aprovechar las bases de datos de socios; utilizar campañas de divulgación segmentadas una vez que los canales del proyecto estén activos.

10. Cumplimiento de requisitos y validación

Este Plan de Comunicación cumple con los requisitos del entregable:

- Incluye los objetivos de comunicación, las audiencias objetivo, los mensajes clave, los canales, el cronograma y las métricas de éxito, cubriendo los elementos esenciales de la estrategia de comunicación del proyecto.
- Está claramente estructurado y es accesible tanto para grupos de interés técnicos como no técnicos.
- Fue aprobado antes del inicio de las principales actividades de comunicación externa, garantizando la ejecución de las acciones bajo un marco estratégico unificado.

La versión final de este plan:

- Fue revisada y validada por la dirección del proyecto mediante un proceso de revisión y aprobación interna realizado a través de los canales habituales de coordinación (correo electrónico y reunión a través de Microsoft Teams), quedando confirmada la estrategia de comunicación y el cronograma de ejecución previsto.
- Se estableció como documento de referencia para la ejecución de las actividades de comunicación, difusión y participación desarrolladas durante el proyecto.
- Sirvió como base para el seguimiento de las acciones ejecutadas y para la elaboración del Entregable E12 – Reporte Final sobre Actividades de Difusión e Impacto, así como para futuras iniciativas relacionadas con Sustainability Data Spaces.

11. Evidencia de validación del Plan de Comunicación

11.1 Acta de validación del Plan de Comunicación

Documento: Plan de Comunicación – Entregable E10

Modalidad de revisión: Revisión y validación asíncrona mediante correo electrónico y reunión de Microsoft Teams.

11.2 Objetivo

Validar el contenido del Plan de Comunicación antes del inicio de las principales actividades de comunicación, difusión y participación previstas en el proyecto Sustainability Data Spaces.

11.3 Aspectos revisados

Durante el proceso de revisión se validaron los siguientes elementos del plan:

- Objetivos de comunicación y difusión.
- Audiencias objetivo y mapa de stakeholders.
- Mensajes clave del proyecto.
- Estrategia de canales de comunicación.
- Cronograma de ejecución de las acciones de difusión.
- Roles y responsabilidades del equipo.
- Indicadores (KPIs) para el seguimiento de resultados.
- Riesgos de comunicación y medidas de mitigación.

11.4 Acuerdos alcanzados

Tras la revisión del documento se acordó:

- Aprobar el Plan de Comunicación como documento de referencia para las actividades de comunicación y difusión del proyecto.
- Confirmar el cronograma de ejecución previsto para las distintas fases del proyecto.
- Validar la estrategia multicanal basada en sitio web, LinkedIn, email marketing, workshops y participación en eventos del ecosistema.
- Confirmar el modelo de seguimiento mediante indicadores de alcance, participación e impacto.
- Autorizar el inicio de las actividades de comunicación conforme al calendario definido.

11.5 Resultado de la validación

El Plan de Comunicación quedó validado por la dirección del proyecto sin requerir modificaciones sustanciales, autorizándose su utilización como documento de referencia para la ejecución de las actividades de comunicación, difusión y participación de Sustainability Data Spaces.

11.6 Evidencias

- Revisión y aprobación mediante correo electrónico.
- Confirmación de validación mediante reunión de Microsoft Teams.
- Versión final del Entregable E10 aprobada para su ejecución.